



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio I - Funzioni Vicarie. Affari Generali. Personale
docente, educativo ed A.T.A. Legale, contenzioso e disciplinare

Ai Dirigenti
degli Uffici di Ambito Territoriale
dell'Ufficio Scolastico Regionale
per l'Emilia- Romagna
LORO SEDI

Oggetto: Utilizzazioni ed assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed A.T.A.. Trasmissione CCNI (vigenza aa.ss. 2019-20, 2020-21 e 2021-22) sottoscritto in via definitiva in data 8/07/2020 - Tempistica presentazione domande.

Con riferimento alla materia in oggetto, si trasmette il C.C.N.I. triennale sottoscritto in via definitiva in data 8 luglio 2020 dopo l'avvenuta certificazione ai sensi dell'art. 40 bis del D.Lgs. 165/2001.

Per opportuna conoscenza e per gli adempimenti di competenza, si trasmette altresì la nota ministeriale prot. n. 18134 del 9 luglio 2020 che detta anche la tempistica per la presentazione delle relative istanze da parte del personale scolastico interessato.

Si precisa che per il personale ATA la presentazione della relativa istanza dovrà avvenire ancora in modalità cartacea. Si allega, pertanto, l'apposito modello di domanda, pervenuto dall'Amministrazione centrale a corredo della citata nota prot. n. 18134/2020, che sarà reso disponibile anche nella sezione <http://www.miur.gov.it/mobilita-2020-2021>.

A tal proposito, si richiama l'attenzione delle SS.LL., sull'applicazione del Regolamento U.E. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati).

1

Dirigente: Bruno E. Di Palma

Responsabile del procedimento: Elisabetta Barbaro

e-mail: elisabetta.barbaro3@istruzione.it

Tel. 051/3785334

Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – BOLOGNA - Tel: 051/37851 Fax: 051/4229721

e-mail: direzione-emiliaromagna@istruzione.it PEC: drer@postacert.istruzione.it Sito web: www.istruzioneer.gov.it



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio I - Funzioni Vicarie. Affari Generali. Personale
docente, educativo ed A.T.A. Legale, contenzioso e disciplinare

Le SS.LL. avranno cura di dare opportuna informazione a tutte le Istituzioni scolastiche dei territori di pertinenza affinché i termini e le modalità di presentazione delle domande siano tempestivamente resi noti a tutto il personale interessato.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente

Bruno E. Di Palma

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, co. 2, D. Lgs. n. 39/93)